

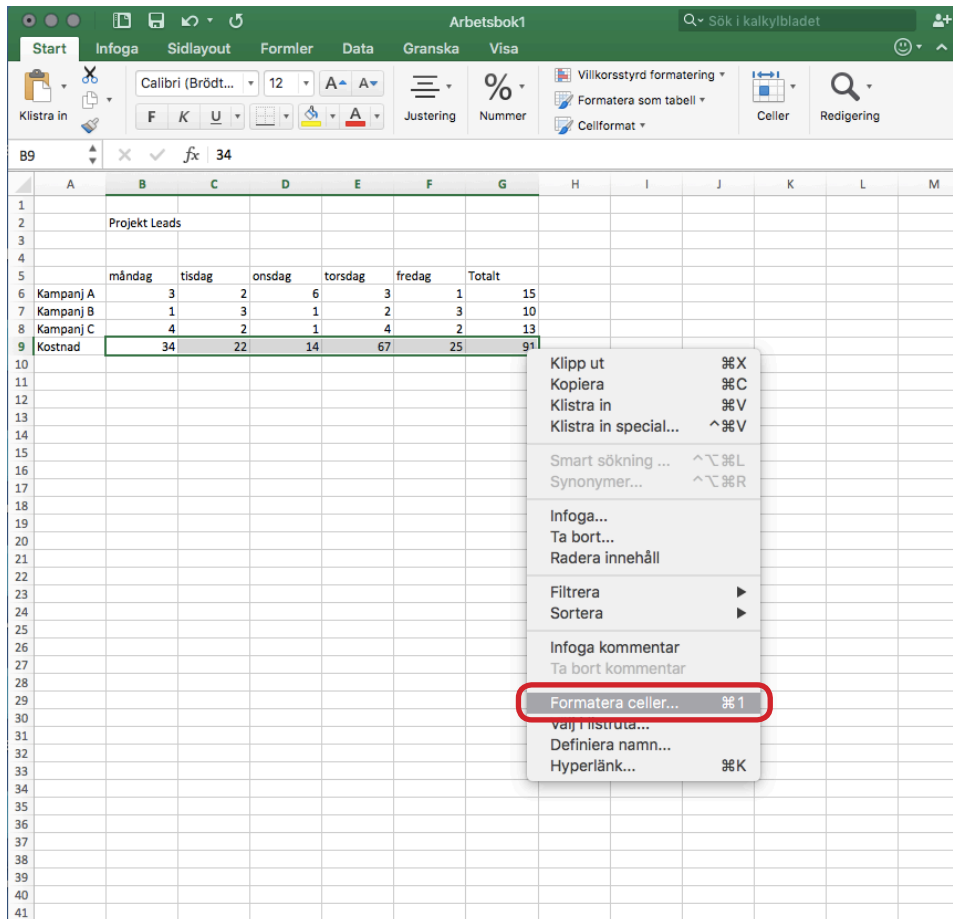
# SNABBGUIDE #3: FORMATERING

Vi går igenom hur du formaterar tal i celler och ger dig också en lathund över formatbeskrivningar.

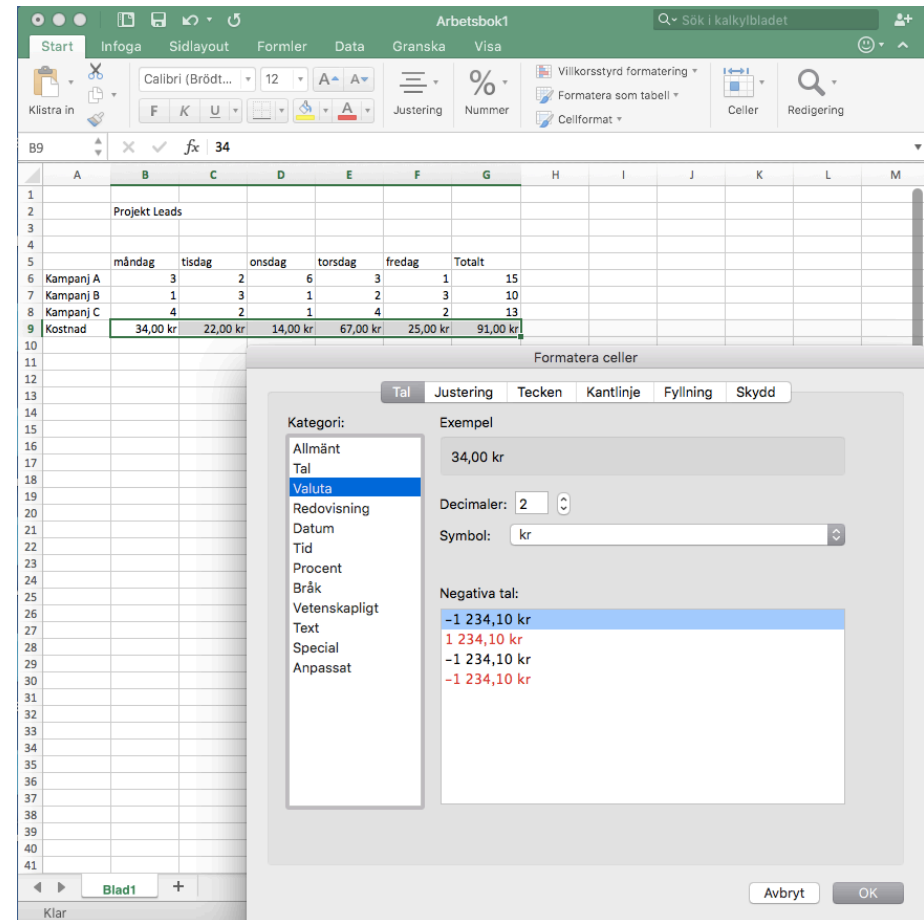


## SNABBGUIDE #3: FORMATERING

I denna snabbguide går vi igenom hur du formaterar tal i celler efter till exempel valuta, procent, decimaler, datum, telefonnummer eller personnummer.



Börja med att markera de celler du vill formatera. Högerklicka sedan och klicka på *Formatera celler*.



Välj din formatering. Exempelvis valuta, procentsats eller vad du behöver. (Exemplet ovan är *Valuta* vald.)

## FORMATERA EN CELL

Du kan tillämpa formatering på en hel cell och även på informationen inne i cellen, eller på en grupp med celler. Tänk dig att cellerna är ramen runt en bild och att bilden inuti ramen är dina data. När du formaterar cellen kan det även omfatta att lägga till en kantlinje, färg eller skuggning och att ändra cellens storlek eller format.

	måndag	tisdag	onsdag	torsdag	fredag	Totalt
Kampanj A	3	2	6	3	1	15
Kampanj B	1	3	1	2	3	10
Kampanj C	4	2	1	4	2	13
Kostnad	34,00 kr	22,00 kr	14,00 kr	67,00 kr	25,00 kr	91,00 kr

Börja med att markera de celler du vill formatera. Klicka sedan på *Cellformat* och välj önskat format.

	måndag	tisdag	onsdag	torsdag	fredag	Totalt
Kampanj A	3	2	6	3	1	15
Kampanj B	1	3	1	2	3	10
Kampanj C	4	2	1	4	2	13
Kostnad	34,00 kr	22,00 kr	14,00 kr	67,00 kr	25,00 kr	91,00 kr

Total kostnad för leads

Ovan formatexempel gäller färgformatering, som du även kan göra på enskilda celler. Du kan själv konfigurera egna format.

## LATHUND ÖVER OLIKA FORMATBESKRIVNINGAR

Det finns en rad olika format i Excel att hålla reda på. Men vad är vad? Vi har gjort en lathund som ger dig god överblick över samtliga format. Även de du inte använder kan vara bra att känna till.

### FORMAT

### BESKRIVNING

#### *Allmänt*

Det här är standardformatet för tal som du skriver i Excel. Oftast visas tal som är formaterade med formatet Allmänt precis som du skriver dem. Om cellen inte är tillräckligt bred för att hela talet ska få plats avrundas emellertid talen med decimaler. Talformatet Allmänt använder också matematisk notation (exponentiell notation) för stora tal (med 12 eller fler siffror).

#### *Tal*

Det här formatet används för att visa allmänna tal. Du kan ange antalet decimaler, om du vill använda tusentalsavgränsare och hur negativa tal ska visas.

#### *Valuta*

Det här formatet används för allmänna monetära värden och visar standardvalutasymbolen jämte talen. Du kan ange antalet decimaler, om du vill använda tusentalsavgränsare och hur negativa tal ska visas.

#### *Redovisning*

Det här formatet används också för monetära värden, men justerar valutasymbolerna och decimaltecknen för talen i en kolumn.

#### *Datum*

Med det här formatet visas datum- och tidserienummer som datumvärden i enlighet med den datum- och språkinställning (land) du anger. Datumformat som börjar med asterisk (\*) påverkas av eventuella ändringar i datum- och tidsinställningarna på Kontrollpanelen i Windows. Format utan asterisk påverkas inte av inställningarna på Kontrollpanelen.

#### *Tid*

Med det här formatet visas datum- och tidserienummer som tidsvärden i enlighet med den tids- och språkinställning (land) du anger. Tidsformat som börjar med asterisk (\*) påverkas av eventuella ändringar i datum- och tidsinställningarna på Kontrollpanelen i Windows. Format utan asterisk påverkas inte av inställningarna på Kontrollpanelen.

#### *Procent*

Med det här formatet multipliceras cellvärdet med 100 och resultatet visas med procenttecken (%). Du kan ange önskat antal decimaler.

## FORMAT

*Bråk*

*Vetenskapligt*

*Text*

*Special*

*Anpassat*

## BESKRIVNING

Med det här formatet visas ett tal som ett bråktal i enlighet med den bråkinställning du anger.

Med det här formatet visas ett tal i exponentiell notation. En del av talet ersätts med E+n, där E (som representerar exponenten) multiplicerar föregående tal med 10 upphöjt till n. Om du använder formatet Vetenskapligt med 2 decimaler visas exempelvis talet 12345678901 som 1,23E+10, vilket motsvarar 1,23 multiplicerat med 10 upphöjt till 10. Du kan välja hur många decimaler som ska visas.

Med det här formatet behandlas innehållet i en cell som text. Innehållet visas precis som du skriver det, även eventuella tal.

Med det här formatet visas ett tal som ett postnummer, telefonnummer eller personnummer.

Med det här formatet kan du ändra en kopia av en befintlig kod för talformat. Använd det här formatet om du vill skapa ett anpassat talformat som läggs till i listan över koder för talformat. Du kan lägga till mellan 200 och 250 anpassade talformat beroende på installerad språkversion av Excel.

**Vill du lära dig mer?**

Ta del av fler snabbguider på **#smartatwork**

